

# 文藻外語大學 活動執行成效表

活動名稱：(高教1-7)112年度月桂工作坊及月桂講堂

活動負責單位：主辦單位 吳甦樂教育中心

合辦/協辦單位 教師發展中心

經費來源：112教-高教深耕計畫(經常門)

活動目標：A與B各至少勾選一項

### A主要目標

- |  |   |   |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> 提升專業核心能力            | <input checked="" type="checkbox"/> 提升基本核心能力  | <input checked="" type="checkbox"/> 提升教學/學生學習成效 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 提升教師實務能力 | <input type="checkbox"/> 精進教學品質管控             | <input type="checkbox"/> 提升教學研究設施環境             |
| <input type="checkbox"/> 提升教師研究能力            | <input type="checkbox"/> 提升行政效率與效能            | <input type="checkbox"/> 推動社會服務                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 強化學生輔導   | <input checked="" type="checkbox"/> 建構核心價值/特色 |   |

### B次要目標

- |   |  |                                    |
|---|--|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 提升專業知能               | <input type="checkbox"/> 提升一般知能(軟能力)           | <input type="checkbox"/> 培養三創能力    |
| <input checked="" type="checkbox"/> 營造友善/特色校園 | <input type="checkbox"/> 強化品德與公民教育             | <input type="checkbox"/> 提昇工作品質與績效 |
| <input type="checkbox"/> 提升環境適應能力             | <input type="checkbox"/> 推動服務學習                | <input type="checkbox"/> 推動勞作教育    |
| <input type="checkbox"/> 宣導時事教育政策             | <input checked="" type="checkbox"/> 促進身心靈健康/成長 | <input type="checkbox"/> 促進環境保護與安全 |
| <input type="checkbox"/> 促進國際化                | <input type="checkbox"/> 提升體育教育                | <input type="checkbox"/> 輔導學生職涯/就業 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 培養人文素養    |  |                                    |

活動類別：其他

活動方式：工作坊

活動地點：校內 如蘭廳 校外 \_\_\_\_\_

活動時間：  
 112 年 02 月 24 日 10 時 00 分 至  
 112 年 02 月 24 日 12 時 00 分  
 112 年 03 月 10 日 10 時 00 分 至  
 112 年 03 月 10 日 12 時 00 分

實際參加對象及人數：  
校內教師 26 人 (男：6 人 女：20 人) 校外教師 2 人  
 (男：2 人 女：0 人)  
校內職員 0 人 (男：0 人 女：0 人) 校外職員 4 人

(男： 0 人 女： 4 人)  
校內學生 0 人 (男： 0 人 女： 0 人) 校外學生 0 人  
 (男： 0 人 女： 0 人)  
社會人士 0 人 (男： 0 人 女： 0 人)  
 共計 32 人 (原預計參加人數 450 人)

活動性質： 教學/課程 證照/競賽 學生生涯 交流/參訪 教師成長 其他

1 名講者 2 名工作人員；

活動主持人：

活動內

容：

(簡略文字敘述)：

與教師發展中心、研發處校務發展組合作辦理兩次工作坊，邀請巫博瀚老師擔任講者，主題為教學設計及學生學習成效評測。

| 預期成效：  | 實際成效：  | 成效檢討： |
|--|--|-------|
| (1)質化成效：預計種子教師接受本年度培訓後，將文藻月桂方法融入課程設計並執行，並配合計畫對授課班級進行前、中、後測，期望提升學生3L校核心素養之陶成成效。並請種子教師完成本年度計畫後，錄製實施教學創新成果分享影片。 | 透過了解學生學習曲線且運用生活化的教學設計法，提升學生學習動機，並導入校核心素養。講者分享自我教學現場的實務經驗，重新思考現代學生的需求與樣態，並將課程分段設計以配合學生專注力。透過本次的實務經驗分享全體老師皆認為在核心素養課程設計上，釐清較為模糊的部分，並重新反思教師教學動機與學生學習動機是否搭配得宜，並規劃繼續建立教師社群持續精進教學設計急進行學生學習成效評測。 | 無     |
| (2)量化成效：預計3月和9月各辦理一次工作坊，一次2小時，地點為如蘭廳。並邀請跨領域教師4-6位擔任種子教師參加工作坊研習，將文藻月桂方法融入課程設計中。                               | 兩次活動共計有20位不同系所中心老師參加，透過講者兩次連貫的分享講座，100%的老師認為兩次的講座對於叫學設計和設計學生學習成效評量相當有幫助；活動結束後，有8位老師有意願將核心素養以及學生學習成效評量應用於目前所開設的課程設計中，並搭配「3L核心素養問卷」進行學生學習成效評量。   | 無     |

(3)活動成效 - 附件列表

| 項次 | 文件類別 | 文件說明                     | 檔案名稱                                 |
|----|------|--------------------------|--------------------------------------|
| 1  |      | 20201030陳請准予報支校外講者計程車資簽呈 | <a href="#">20201030陳請准予報支校外講者計程</a> |

活動建議：  
無

經費來源：【若多項經費來源，請務必註明清楚】

| 經費來源                                   | 金額    |
|--|-------|
| <input type="checkbox"/> 校內經費          | 0     |
| <input checked="" type="checkbox"/> 專案 |       |
| 112教-高教深耕計畫(經常門)                       | 3,795 |
| 參加人員繳費                                 | 0     |
| 單位自籌                                   | 0     |
| 其他補助                                   | 0     |
| 合計                                     | 3,795 |

經費支出明細：

| 支出項目  | 預算數    | 前已執行數 | 本次執行數 | 累計執行數 | 差異數    | 憑證編號 | 差異說明                   |
|---|--------|-------|-------|-------|--------|------|------------------------|
| 講師鐘點費-校外2000元/時*4，校內1000元/時*4               | 12,000 | 0     | 0     | 0     | 12,000 |      |                        |
| 補充保費-校外2000*0.0211*4=168，校內1000*0.0211*4=84 | 252    | 0     | 0     | 0     | 252    |      |                        |
| 印刷費-教材文具耗材等                                 | 2,958  | 0     | 0     | 0     | 2,958  |      |                        |
| 交通費-講師台中左營高鐵來回及計程車資                         | 0      | 0     | 3,795 | 3,795 | -3,795 | 1-8  | 因活動執行方式改變邀請校外講者，願增加交通費 |
| 合計  | 15,210 | 0     | 3,795 | 3,795 | 11,415 |      |                        |

說明：預算數與實支數差異超出百分之二十之流用比例且金額達一萬元以上者，須檢附核准後之「經費支出項目流用變更申請表」核銷。若屬分次分期執行之活動，於最後一次活動執行完畢後，再針對差異作說明。

備註：本表請於活動結束後一個月內與核銷請款單一併簽核（請以本表代替活動結案簽呈）。